

УТВЕРЖДАЮ

Директор  **Е.А. Недзвецкая**Приказ № 173 от «21» ноября 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о родительском комитете

#### в Общеобразовательном частном учреждении «Газпром школа»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе положений Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 3 статьи 26,27,28,30,44,45), Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Устава Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа».

1.2. Положение о родительском комитете (далее Положение) регламентирует деятельность Родительского комитета в Общеобразовательном частном учреждении «Газпром школа» и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.3. Настоящее Положение утверждается общешкольным родительским комитетом и вводится в действие приказом директора школы.

1.4. Родительский комитет является органом соуправления школы и создается в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками школы по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.

1.5. Общешкольный родительский комитет создается из членов родительской общественности сроком на один год.

1.6. В состав общешкольного родительского комитета входят председатели родительских комитетов классов (от каждого класса 1 человек).

1.7. Деятельность общешкольного родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», гражданским кодексом Российской Федерации, семейным кодексом Российской Федерации, Уставом Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа».

## **II. Задачи родительского комитета**

Основными задачами Родительского комитета являются:

2.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей.

2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

## **III. Функции родительского комитета**

Основными направлениями деятельности общешкольного родительского комитета являются:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Совместная социальная защита детей.

3.3. Содействие и участие в проведении общешкольных мероприятий: походы, экскурсии, коллективные творческие дела, совместные праздники, родительские рейды, корпоративные встречи, Дни открытых дверей, диспуты, круглые столы, научно-практические конференции, педагогические советы, семинары - практикумы, психолого-педагогические семинары, психолого-педагогические консилиумы, родительские собрания (общешкольные, классные), лектории, тренинги, организационно-структурные формы (родительские комитеты в классах, Совет школы, собрания).

3.4. Обсуждение локальных нормативных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета.

3.5. Выдвижение представителей в Попечительский и Управляющий совет от Родительского комитета.

3.6. Организация совместной оздоровительной работы семьи и школы: Дни семьи, клуб выходного дня, спортивные праздники.

3.7. Совместное планирование и анализ работы школы.

3.8. Укрепление материально-технической базы школы.

3.9. Организация деятельности с семьями подростков, требующих особого контроля со стороны взрослых.

#### **IV. Права родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общешкольный родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, другим органам самоуправления школы по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы.
- 4.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов.
- 4.4. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.5. Требовать выполнения от учащихся Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа» соблюдения Правил внутришкольного распорядка для обучающихся, условий Договора об образовании.
- 4.6. Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс в порядке, установленном Уставом школы, основными Правилами внутреннего распорядка обучающихся Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа».
- 4.7. Поощрять учащихся Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа» за успехи в учебной деятельности: отличников учебы, участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, фестивалях и т.д.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

#### **V. Состав и организация работы родительского комитета**

- 5.1. Представители в Родительский комитет школы избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях.
- 5.2. В состав Родительского комитета школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от класса.
- 5.3. Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.
- 5.4. На заседаниях комитета могут присутствовать директор школы, представители администрации, органов самоуправления школы.
- 5.5. Председатель Родительского комитета школы может принимать участие (с последующим информированием членов комитета) в работе Педагогического совета, других органов самоуправления.
- 5.6. Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с директором школы.
- 5.7. О работе общешкольного родительского комитета председатель Родительского комитета школы и другие его члены отчитываются на заседании общешкольного родительского комитета не реже двух раз в год.
- 5.8. Родительский комитет школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

## **VI. Ответственность**

Родительский комитет отвечает за

- 6.1. Выполнение решений, рекомендаций Педагогического совета и Попечительского совета.
- 6.2. Установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и школьного воспитания.
- 6.3. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.  
Члены Родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть переизбраны.

## **VII. Взаимодействие и связи**

Родительский комитет взаимодействует:

- 7.1. С общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни школы.
- 7.2. С педагогическим коллективом школы по вопросам обучения и воспитания детей, профилактики правонарушений.
- 7.3. С Попечительским советом школы по вопросам оказания помощи и поддержки школы для успешного решения уставных задач.
- 7.4. С администрацией и органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

## **VIII. Делопроизводство**

- 8.1. Родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в школе.
- 8.2. Администрация школы организует хранение протоколов Родительского комитета в общем делопроизводстве.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета.