

УТВЕРЖДАЮ

Директор  **Е.А. Недзвецкая**Приказ № 173 от «21» ноября 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе положений Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, ст.34 ч.1, ст.5 ч.5), Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Уставом Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа» (далее – Школа) и регламентирует порядок организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся Школы.

1.2. Проектно-исследовательская деятельность организуется с целью развития интеллектуального потенциала обучающихся, приобретения навыка исследования как универсального способа освоения действительности, развития способности к исследовательскому типу мышления, активизацию личностной позиции обучающихся в образовательном процессе.

1.3. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся направлена на:

активизацию познавательной деятельности обучающихся;

привлечение обучающихся к творческой исследовательской и проектной деятельности как к средству личностного развития;

развитие умений самостоятельно ставить и решать задачи исследовательского и поискового характера;

развитие ключевых компетентностей обучающихся;

популяризация научных знаний;

активизация творческой, интеллектуальной инициативы обучающихся;

всестороннее развитие способностей обучающихся, оказание им помощи в сознательном выборе будущей профессиональной деятельности.

1.4. Проектная деятельность является составляющей учебной деятельности обучающихся. В проектной деятельности могут принимать участие обучающиеся 1-11 классов.

1.5. При организации проектно-исследовательской деятельности обучающимся предоставляется право выбора предметной области, темы работы, руководителя проекта.

1.6. Проектно-исследовательская работа выполняется обучающимися под руководством одного или нескольких педагогов школы. В качестве консультантов могут привлекаться сторонние лица (преподаватели вузов, квалифицированные специалисты в области исследования).

1.7. Для эффективной организации проектной деятельности обучающихся, оказания помощи руководителям создан Координационный совет. Основные направления деятельности Координационного совета определяются соответствующим Положением о Координационном совете. Состав Координационного совета ежегодно утверждается приказом директора школы.

1.8. Тематика проектных работ обучающихся, этапы организации проектной деятельности ежегодно утверждаются на заседании научно-методического совета школы.

## **II. Обязанности руководителя проекта**

2.1. Проектная работа выполняется под руководством специалиста (специалистов) по данной тематике.

Проектная работа учащихся с точки зрения учителя – дидактическое средство развития, обучения и воспитания, которое позволяет вырабатывать и развивать следующие умения и навыки:

проблематизации (умение видеть и формулировать ключевую проблему, разбивать на подпроблемы);

управления своей познавательной деятельностью (планирование, организация, контроль, регулирование, анализ);

поиск и отбор информации, усвоение необходимых знаний;

проведение исследования;

выбор, освоение и использование соответствующей технологии изготовления продукта проектирования;

презентации результатов деятельности;

самоанализа и рефлексии.

2.2. Выбор темы проекта

Руководитель проекта предоставляет обучающимся возможность выбора темы или самостоятельной ее формулировки в соответствии с их индивидуальными учебно-познавательными потребностями и возможностями.

Обучающиеся должны уметь обосновать актуальность выбранной темы, формулировать практическую значимость работы.

### 2.3. Определение аппарата исследования

Руководитель оказывает помощь обучающимся в формулировке проблемы, определении объекта и предмета исследования. Затем формулируется цель, которая позволяет определить, к какому конечному результату стремится автор работы. Из цели проекта вытекают задачи, которые нужно решить для ее достижения в ходе работы над проектом. В исследовательских проектах необходимым является формулировка гипотезы исследования. Далее происходит отбор методов исследования, материально-технических средств (базы) для экспериментальной (практической) работы.

### 2.4. Сбор материалов

Данный этап подразумевает со стороны руководителя выполнение следующих задач:

1) обсуждение с обучающимися возможных способов получения и источников нужной информации;

2) оказание педагогической поддержки с целью развития умений:

работать с различными источниками информации (периодическая литература, энциклопедические словари, Интернет, мультимедийные энциклопедии и т.д.);

проводить наблюдения, опыты, разные виды практической работы;

осуществлять внутригрупповое сотрудничество;

3) формирование у обучающихся навыков социологических методов исследования (опросы, анкетирование, интервьюирование и пр.).

### 2.5. Обсуждение и анализ полученных данных

Задача руководителя заключается в оказании педагогической поддержки с целью развития умений и навыков:

мыслительной деятельности (систематизация информации, сопоставление фактов, интерпретация полученных результатов, рефлексивный анализ, формулирование выводов и пр.);

коммуникативных навыков (совместная выработка решений, навыки сотрудничества, распределение задач).

### 2.6. Оформление проекта

В задачи руководителя входит:

разъяснение обучающимся требований к оформлению проекта (как в печатном, так и в электронном виде);

оказание необходимой помощи (консультирование) в оформлении работы;

оказание помощи (консультирование) в подготовке тезисов.

### 2.7. Подготовка учащихся к защите проекта

При подготовке обучающихся к представлению работы руководитель обязан:

учесть все замечания и рекомендации, данные внешними экспертами в ходе заслушивания работы на предварительных этапах конференции;

объяснить, как проводится защита (презентация) проекта;

оказать помощь в составлении плана доклада и его презентации;

подготовить обучающихся к дискуссии по теме проекта.

## III. Требования к проектным работам

### 3.1. Требования к содержанию

Проектная работа выполняется самостоятельно под руководством руководителя проекта и должна удовлетворять следующим требованиям:

- наличие социально-значимой проблемы – исследовательской, информационной, практической, личностной;
- наличие исследовательских методов (определение задач исследования, выдвижение гипотезы, выбор методов исследования, анализ полученных данных, подведение итогов, оформление результатов);
- наличие продукта;
- презентация.

### 3.2. Структура работы

В работе должны быть представлены следующие разделы.

1). Введение. Во введении отражается актуальность выбора темы. Необходимо показать, почему выбранная тема может представлять научный интерес, какова практическая значимость выполненной работы. Определяется цель, задачи, которые необходимо решить для реализации поставленной цели, объект и предмет исследования, методы исследования.

2). Основная (содержательная) часть. Основная часть содержит несколько глав в которых рассматриваются ведущие вопросы темы. Первая глава содержит обзор изученной литературы по теме исследования, её теоретическое обоснование. В последующих главах описываются этапы работы, анализ полученных данных, выявляются закономерности в изучаемых явлениях в ходе эксперимента или исследования. В конце каждой главы пишутся выводы.

3). Заключение с рассмотрением возможности применения полученных результатов.

4). Список литературы и источников информации. Источники должны быть представлены в алфавитной последовательности с указанием места издания, названия издательства, года издания, названия и Web-адреса сайта.

5). Приложения (таблицы, схемы, графики, результаты анкетирования).

К работе должны прилагаться тезисы объемом 1 страницу, в которых в краткой форме отражается структура разделов работы.

### 3.3. Требования к печатному материалу

Печатный материал должен быть оформлен в текстовом редакторе MS Word.

Параметры страницы:

Формат - А4

Поля:

Верхнее - 1,5см

Нижнее - 1,5см

Левое - 2,0 см

Правое - 1,5 см

Основной текст - шрифт Times New Roman 12 pt

Заголовки разделов - шрифт Times New Roman 14 pt (bold)

Заголовки подразделов - шрифт Times New Roman 12 pt (bold)

Текст печатается на одной стороне страницы; сноски примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят в правом нижнем углу страницы; на титульном листе номер не ставится. Каждый новый раздел (введение, главы, параграфы, заключения, приложения) начинаются с новой страницы. Заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.

Электронный вариант печатной работы представляется на дискете.

