

УТВЕРЖДАЮ

Директор  **Е.А. Недзвецкая**

Приказ № 173 от «21» июня 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научно-методическом совете

### Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе положений Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Общеобразовательного частного учреждения «Газпром школа» (далее – Школа) и регламентирует организацию работы научно-методического совета школы.

1.2. Научно-методический совет – совещательный орган управления, способствующий обеспечению качества образования посредством решения приоритетных задач деятельности школы в соответствии с Программой развития школы и Образовательной программы школы.

#### II. Основные направления деятельности

2.1. Научно-методический совет школы создается с целью обеспечения:

1) координации деятельности администрации школы, методических объединений, служб (психологической, логопедической), временных творческих групп педагогов на основе общей стратегии и основных направлений развития школы;

2) научно-методического сопровождения инновационной деятельности и методической работы школы;

3) экспертизы стратегических научно-методических и управленческих документов школы, оценки перспективности нововведений.

2.2. Перед научно-методическим советом школы стоит решение следующих задач:

диагностика состояния научно-методической работы школы, методического обеспечения образовательного процесса;

обновление содержания образования каждой ступени обучения, определение перспектив развития;

разработка и внедрение новых технологий организации образовательного процесса в школе;  
создание условий для развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;  
создание условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов, развития их управленческой компетенции, профессионального и личностного роста.

2.3. Научно-методический совет выполняет следующие функции:

координирует и контролирует деятельности предметных методических объединений по реализации единой методической темы школы;

утверждает направления инновационной деятельности, состав временных творческих групп, заслушивает отчёт по результатам работы;

обеспечивает научно-методическое сопровождение деятельности педагогов и администрации школы;

утверждает тематику проектно-исследовательских работ учащихся, план проведения ученической научно-практической конференции;

определяет основные направления психолого-педагогических исследований, мониторинга результатов образовательной деятельности;

рассматривает инновации, нововведения, предъявляемые методическими объединениями или отдельными членами педагогического коллектива;

вносит предложения об обобщении опыта работы коллектива школы.

### **III. Права и обязанности научно-методического совета школы**

3.1. Научно-методический совет школы имеет право:

вырабатывать, рассматривать и оценивать стратегически важные предложения по корректировке Образовательной программы и Программы развития школы;

организовывать разработку, экспертизу школьных научно-исследовательских проектов, учебного плана, предметных программ;

рассматривать и согласовывать локальные акты, регламентирующие деятельность школы;

анализировать состояние и результативность деятельности методических объединений по научно-экспериментальной и методической работе педагогов, учебно-исследовательской деятельности учащихся, работе с одарёнными детьми;

определять стратегию проведения научно-исследовательской, методической работы в школе;

вносить предложения по формированию Образовательной программы, Программы развития, учебного плана школы;

проводить экспертизу авторских учебных планов и программ педагогов школы.

3.2. Научно-методический совет школы обязан:

строить свою работу в соответствии с Уставом, Образовательной программой, Программой развития, Положением о научно-методическом совете школы;

рассматривать предложения методических объединений об улучшении работы научно-методического совета;

способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива, развитию инициативы педагогов школы, внедрению в практику работы школы современных образовательных и педагогических технологий, соответствующих приоритетным задачам школы.

#### **IV. Организация работы научно-методического совета школы**

4.1. Председателем научно-методического совета является директор школы.

В состав НМС входят члены административной группы, руководители методических объединений.

4.2. Заседания научно-методического совета проводятся в сроки, установленные планом работы школы (4 раза в год).

4.3. Заседания научно-методического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание научно-методического совета, предложения и замечания членов научно-методического совета. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Протоколы заседаний научно-методического совета подписываются председателем научно-методического совета и секретарём.